



ОБЩИНА РИЛА
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - гр. РИЛА

ОДОБРЯВАЩИНА

Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД

ГЕОРГИ КАВЪРМАЛЪКИ
КМЕТ НА ОБЩИНА РИЛА

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
за възлагане чрез събиране на оферти с обява
с предмет:

"ДОСТАВКА НА ГОРИВА И ГОРИВО СМАЗОЧНИ МАТЕРИАЛИ ПО
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

- Обособена позиция № 1 – "Доставка на горива – бензин А 95 Н и дизелово гориво и гориво – смазочни материали за нуждите на автотранспортното обслужване на дейността на Общинска администрация, гр. Рила";
- Обособена позиция № 2 – "Доставка на горива – бензин А 95 Н и дизелово гориво и гориво – смазочни материали за нуждите на автотранспортното обслужване на дейността на общинско предприятие „Чистота, благоустрояване и комунални дейности“, гр. Рила;
- Обособена позиция № 3 – „Доставка на дизелово гориво за нуждите на „Център за предоставяне на услуги“, във връзка с реализацията на договор № BG05M9OP001-2.004-0064-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020, процедура чрез директно предоставяне на конкретен бенефициент BG05M9OP001-2.004 „Услуги за рашо детско развитие“ от 31.10.2016г. сключен между Община Рила и Министерство на труда и социалната политика за отпускане на финансова помощ по проект „Инвестиции за бъдещето“ – *ще бъде възложена по реда, валиден за индивидуалната ѝ стойност, съгласно чл.21, ал. 6 от Закона за обществените поръчки.*

Изготвил:

Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД

Елепа Пап

Юрисконсулт „Обществени поръчки“

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ И АДМИНИСТРАТИВНИ ИЗИСКВАНИЯ

1. **Възложител:** В съответствие с чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) възложител на настоящата обществена поръчка е кметът на Община Рила, в качеството му на орган на изпълнителната власт в общината съгласно чл. 139, ал. 1 от Конституцията на Република България и чл. 38, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА).
2. **Основание за провеждане на поръчката:** На основание чл. 186 и сл. от ЗОП настоящата обществена поръчка се възлага чрез **събиране на оферти с обява** по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП.
3. **Административни изисквания и основания за отстраняване от участие:**

Административни изисквания за участие в обществената поръчка:

- 3.1. Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, техни обединения и всички други образувания, които отговарят на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагането на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и предварително обявените от възложителя условия.
- 3.2. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта. Лице, което участва в обединение или дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата. Описаните условия се прилагат отделно за всяка обособена позиция.
- 3.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Основания за отстраняване от процедурата:

- 3.4. От участие в процедурата ще бъде отстранен всеки участник, за когото са налице основанията за отстраняване, свързани с личното състояние на участниците по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Основанията за отстраняване, свързани с личното състояние се прилагат за всеки икономически оператор – участник, член на обединение, трето лице и/или подизпълнител. Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП се прилагат съобразно чл. 54, ал. 2 и ал. 3 и чл. 57 от ЗОП.
- 3.5. От процедурата ще бъде отстранен всеки участник, за когото се установи наличие на едно или повече от обстоятелствата по чл. 107 от ЗОП.
- 3.6. От процедурата ще бъде отстранен всеки участник, който при поискване от страна на възложителя, не потвърди или не удължи срокът на валидност на офертата си, когато този срок е изтекъл преди издаване на последния документ за приключване на процедурата.
- 3.7. Няма право да участва или да представлява физическо или юридическо лице в процедурата, лице за което са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).
- 3.8. Няма право да участват в процедурата дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, както и лицата, контролирани от такива дружества по смисъла на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с

преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

- 3.9. При подаване на оферта липсата на основанията за отстраняване от процедурата се декларира чрез попълване на изискуемата информация в предоставените от Възложителя към настоящата документация – образци на декларации. За доказване се представят документите по чл. 58 от ЗОП. Документи за доказване се предоставят при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, т.е. при необходимост за законосъобразно провеждане на процедурата или преди сключване на договор за възлагане на поръчката. Документи няма да бъдат изисквани, когато данните са налични в безплатен официален публичен регистър.

Уведомяване и мерки за доказване на надеждност:

- 3.10. Съгласно чл. 46 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомяват писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 101, ал. 11 ЗОП.
- 3.11. Участник, за когото са палице основанията за отстраняване, свързани с личното състояние, има право да предприеме мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Когато мерките за доказване на надеждност са предприети преди подаване на офертата за участие, тези мерки се описват в съответните декларации, като възложителят допуска представянето на пояснения и документи във връзка с тези обстоятелства. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

II. УСЛОВИЯ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Кратко описание:

- 1.1. Дейностите, предмет на поръчката, се изразяват в доставка на горива и гориво – смазочни материали разпределени в обособени позиции, както следва:
- **Обособена позиция № 1** – "Доставка на горива – бензин А 95 Н и дизелово гориво и гориво – смазочни материали за нуждите на автотранспортното обслужване на дейността на Общинска администрация, гр. Рила“;
 - **Обособена позиция № 2** – "Доставка на горива – бензин А 95 Н и дизелово гориво и гориво – смазочни материали за нуждите на автотранспортното обслужване на дейността на общинско предприятие „Чистота, благоустройство и комунални дейности“, гр. Рила;
 - **Обособена позиция № 3** – „Доставка на дизелово гориво за нуждите на „Център за предоставяне на услуги“, във връзка с реализацията на договор № BG05M9OP001-2.004-0064-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020, процедура чрез директно предоставяне на конкретен бенефициент BG05M9OP001-2.004 „Услуги за ранно детско развитие“ от 31.10.2016г. сключен между Община Рила и Министерство на труда и социалната политика за отпускане на финансова помощ по проект „Инвестиции за бъдещето“ – *ще бъде възложена по реда, валиден за индивидуалната ѝ стойност, съгласно чл.21, ал. 6 от Закона за обществените поръчки.*
- 1.2. Подробно описание, включващо същество и обем на поръчката, и изисквания за качество на горивата, са представени в техническите спецификации за обособена позиция № 1 и № 2.
- 1.3. Условията, при които ще се реализира предметът на поръчката, правата и задълженията на страните, са подробно разписани в проекта на договор.

Прогнозна стойност на поръчката:

- 1.4. Общата прогнозна стойност на поръчката е **63 004,82 (шестдесет и три хиляди четири лева и осемдесет и две стотинки) лева без ДДС**, респективно **75 605,78 лв.** (седемдесет и пет хиляди шестстотин и пет лева и седемдесет и осем стотинки) с ДДС, която се явява и максимална обща стойност за оферирание от участниците при подаване на оферта, разпределени в обособени позиции, както следва:
- **Обособена позиция 1** – "Доставка на горива – бензин А95 Н и дизелово гориво и гориво – смазочни материали за нуждите на автотранспортното обслужване на дейността на Общинска администрация, гр. Рила" – **24 928,41 (двадесет и четири хиляди деветстотин двадесет и осем лева и четиридесет и една стотинки) лева без ДДС**, или **29 914,09 (двадесет и девет хиляди деветстотин и четиринадесет лева и девет стотинки) лева с ДДС**.
 - **Обособена позиция 2** – "Доставка на горива – бензин А95 Н и дизелово гориво и гориво – смазочни материали за нуждите на автотранспортното обслужване на дейността на общинско предприятие „Чистота, благоустрояване и комунални дейности“, гр. Рила – **34 176,41 (тридесет и четири хиляди сто седемдесет и шест лева и четиридесет и една стотинки) лева без ДДС**, или **41 011,69 (четиридесет и една хиляди единадесет лева и шестдесет и девет стотинки) лева с ДДС**.
 - **Обособена позиция № 3** – „Доставка на дизелово гориво за нуждите на „Център за предоставяне на услуги“, във връзка с реализацията на договор № BG05M9OP001-2.004-0064-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020, процедура чрез директно предоставяне на конкретен бенефициент BG05M9OP001-2.004 „Услуги за ранно детско развитие“ от 31.10.2016г. сключен между Община Рила и Министерство на труда и социалната политика за отпускане на финансова помощ по проект „Инвестиции за бъдещето“ – **3 900,00 (три хиляди и деветстотин лева) лева без ДДС**, или **4 680,00 (четири хиляди шестстотин и осемдесет лева) лева с ДДС**

Поръчката предвижда обособени позиции, като прогнозната стойност е определена съгласно чл. 21, ал.4 от ЗОП.

- 1.5. Съгласно чл. 21, ал. 6 от ЗОП, Възложителят има право да възлага обособени позиции по реда, валиден за индивидуалната стойност на всяка от тях, при условие, че стойността на съответната обособена позиция не надхвърля 156 464 лв. за доставки и услуги и общата стойност на обособените позиции, възложени по този начин не надхвърля 20 на сто от общата стойност на поръчката. В този случай независимо от остатъчната стойност на поръчката тя се възлага по реда, приложим към общата стойност на цялата поръчка.

Имайки предвид горното, прогнозната стойност на обособена позиция № 1, представлява 39,57 % от общата стойност на поръчката.

Прогнозната стойност на обособена позиция № 2. представлява 54,24 % от общата стойност на поръчката.

Прогнозната стойност на обособена позиция № 3, представлява 6,19 % от общата стойност на поръчката.

Тъй като прогнозната стойност на обособена позиция № 3 е под 30 000 (тридесет хиляди) лева, същата попада в приложното поле на чл. 20, ал. 4, т. 3 от ЗОП.

С оглед гореизложеното и на основание чл.21, ал. 6 от ЗОП, Обособена позиция № 3 ще се възложи по реда на чл.20, ал. 4, т. 3 от ЗОП – чрез директно възлагане.

В изпълнение на чл.21, ал.6 от ЗОП, остатъчната стойност (явяваща се прогнозна стойност за обособена позиция №1 и обособена позиция № 2), предвид нейния размер и общата стойност на поръчката, се възлагат с настоящата обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП и съгласно чл. 96-97 от ППЗОП.

Предложената обща цена за изпълнение на обособена позиция № 1 и/или обособена позиция № 2 не трябва да надвишава обявената прогнозна стойност за съответната позиция.

Същото важи и за участници подали оферта само за една от обособените позиции №1 или № 2), предмет на настоящата обществена поръчка.

Оферти, надвишаващи посочените прогнозни стойности на поръчката (прогнозна стойност за обособена позиция №1 или обособена позиция № 2), ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка, като неотговарящи на това предварително обявено условие.

- 1.6. Източник на финансиране: Настоящата обществена поръчка ще се финансира със средства, осигурени от бюджета на община Рила по обособена позиция № 1 и 2, като обособена позиция № 3 се финансира съгласно договор № BG05M9OP001-2.004-0064-C01 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020, процедура чрез директно предоставяне на конкретен бесплещисит BG05M9OP001-2.004 „Услуги за ранно детско развитие“ от 31.10.2016г. сключен между Община Рила и Министерството на труда и социалната политика за отпускане на финансова помощ по проект „Инвестиции за бъдещето“ и се възлага по реда на чл.20, ал. 4, т. 3 от ЗОП – чрез директно възлагане

Директни плащания с подизпълнители:

- 1.7. Когато дейност, предмет на поръчката, се извършва от подизпълнител и може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, заплащането ѝ ще се извършва директно на подизпълнителя като в този случай към изискуемите от възложителя документи ще се представя искане за плащане от подизпълнител, придружено от становище на изпълнителя, от което за е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. В искането за плащане и в становището на изпълнителя следва да бъде посочен размера на дължимото вознаграждение, както и банкова сметка на подизпълнителя, по която да бъде извършено плащането. Възложителят ще има право да откаже директно плащане към подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено от изпълнителя, до момента на отстраняване на причината за отказа.

2. Сключване на договор:

- 2.1. Съгласно чл. 194 от ЗОП Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя, като на основание чл. 195 от ЗОП договърът ще бъде сключен при условията и по реда на чл. 112 от ЗОП.

Документи за сключване:

- 2.2. Преди сключване на договор, избраният изпълнител следва да представи документите по чл. 67, ал. 6 от ЗОП. Съгласно чл. 70 от ППЗОП, когато определеният за изпълнител е непсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, преди сключване на договора, следва да представи на възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и

регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Няма да бъдат изисквани документи, които: вече са били предоставени и са актуални към момента на сключване на договор; могат да бъдат служебно осигурени от възложителя; в които се съдържат данни, достъпни чрез безплатни публични официални регистри.

Срок на действие:

- 2.3. Всеки договор (за обособена позиция № 1, съответно за обособена позиция № 2) ще влезе в сила след изрично писмено възлагане и ще бъде със срок на действие 12 (дванадесет) месеца, считано от влизането му в сила или до изчерпване на стойността му, което от двете събития настъпи по – рано.

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Технически и професионални способности:

- 1.1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката, най - много за последните **3 (три) години** считано от датата на подаване на офертата.

Изисквано минимално ниво:

Участникът да е изпълнил **минимум 1 (една) дейност**, с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, без значение от обема ѝ.*

*Под „дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката“, възложителят ще приема дейности, свързани с доставка на автомобилни горива и всякакви видове ГСМ.

Ако участникът участва за обособена позиция № 1 и обособена позиция № 2 изискването за изпълнени дейности ще се прилага кумулативно по отношение обособените позиции, за които е подал предложение.

Документи за доказване:

При подаване на офертата съответствието с поставения критерий се декларира чрез попълване на приложения образец № 1 – заявление за участие към настоящата документация, като се представя информация, включваща описание, суми, начална дата, крайна дата и получатели на доставките).

За доказване изпълнението на поставеното изискване се представя списък на доставките и доказателства за извършването им, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП. Документите за доказване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП, т.е. при необходимост за законосъобразното провеждане на процедурата или преди сключване на договор за възлагане на поръчката.

- 1.2. Участникът следва да разполага с необходимите съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

Изисквано минимално ниво:

Участникът следва да разполага с минимум **1 (една) бензиностанция** (собствена, наета, със сключен договор за съвместна дейност или предоставена на разположение на участника под друга форма), която се намира на територията на Община Рила, на която могат да се зареждат и закупуват предлаганите от него горива и/или ГСМ.

Документи за доказване:

При подаване на офертата съответствието с поставения критерий се декларира чрез попълване на приложения образец № 1 – заявление за участие към настоящата документация.

За доказване изпълнението на поставеното изискване участникът представя:

- декларация за съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката. Документите за доказване се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП, т.е. при необходимост за законосъобразното провеждане на процедурата или преди сключване на договор за възлагане на поръчката.

2. Прилагане на критериите за подбор при самостоятелно участие:

Обединения, които не са юридически лица:

2.1. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

Използване на капацитета на трети лица и подизпълнители:

2.2. Съгласно чл. 65 от ЗОП, всеки участник може да се позове на капацитета на трети лица по отношение на критериите, свързани с икономическо и финансово състояние, техническите и професионални способности. Трети лица могат да бъдат предвидените подизпълнители, както и други лица, независимо от правната им връзка с участника. Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с ресурсите на третите лица, като представи документи за поетите от тях задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.3. Съгласно чл. 66 от ЗОП, когато участник предвижда използването на подизпълнители, те трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Участникът следва да посочи всеки подизпълнител, както и данни за вида и дела на дейностите от поръчката, които ще му бъдат възложени. В този случай участникът трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2.4. Когато участник се позовава на капацитета на трето лице и това лице ще участва в изпълнението на поръчката, то третото лице се явява и подизпълнител по смисъла на §2, т. 34 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки, поради което участникът следва да декларира и двете обстоятелства, а именно: че се позовава на капацитета на трето лице за доказване съответствието с критериите за подбор, както и че предвижда използването на подизпълнител за изпълнение на поръчката. В този случай се прилагат условията валидни, както за третите лица, така и за подизпълнителите.

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОГОТВКА НА ОФЕРТАТА

Общи изисквания:

1. За участие в процедурата, всеки участник следва да представи оферта, изготвена в

съответствие с условията на ЗОП и ППЗОП, както и с изискванията на Възложителя, обективирани в обявата и документацията за обществената поръчка. Условията и указанията, описани в образците на Възложителя, са задължителни за участниците.

2. Всички документи, съдържащи се в офертата, се представят на български език, без корекции и поправки и се подписват от законно представляващия участник или от надлежно упълномощено/и лице/а. Изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице представляващо икономически оператор се представят в оригинал не могат да се подписват и представят от пълномощник. Документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език, а документи за регистрация, издадени на чужд език се представят и в официален превод.
3. Съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тези случаи в офертата се прилага декларация за конфиденциалност и информацията няма да бъде разкривана от възложителя. Участниците следва да има предвид, че не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Срок на валидност:

1. Минималният срок на валидност на офертата е определен на 3 (три) месеца, считано от датата на получаване в Община Рила и представлява времето, през което участникът е обвързан с условията на предложенията си. При необходимост Възложителят може да поиска от участниците да потвърдят или удължат срока на валидност на офертата си.

Съдържание:

1. За участие в настоящата процедура следва да бъде подготвена оферта, съдържаща най – малко следните документи и информация:
 - Опис на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – по формат на участника.
 - Заявление за участие – съгласно Образец № 1;
 - Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника, в оригинал или нотариално заверено копие.
 - При участници обединения - копия на документи, от които е да е видно правното основание за създаване на обединението, както и информацията във връзка с конкретната обществена поръчка, изискана в настоящата документация .
 - Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – съгласно Образец № 2;
 - Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – съгласно Образец № 3;
 - Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП за подизпълнителите и дела от поръчката, който

ще им възложат, ако възнамсриват да използват такива, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения – съгласно Образец № 4;

- **Техническо предложение:** Документа се изготвя по образец № 5 на Възложителя и се представя задължително в оригинал. Когато е приложимо към Техническото предложение се прилага документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. За всяка обособена позиция, за която се подава офертата, се представя отделно комплектувано Техническо предложение;
- **Ценово предложение:** Документът се изготвя по образец № 6 на Възложителя и се представя задължително в оригинал. За всяка обособена позиция, за която се подава офертата, се представя отделно комплектувано Ценово предложение;
- Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - Образец № 7
- Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – Образец № 8
- Декларация по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – Образец № 9

Комплектуване и представяне:

2. Съгласно чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ППЗОП, офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от Възложителя в обявата за обществена поръчка. Върху опаковката се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция; телефон, електронен адрес и по възможност факс; наименованието на обществената поръчка и номера/та на обособената/те позиция/и, за която/ито се подават документите.
3. Съгласно чл. 47, ал. 3 и ал. 6 от ППЗОП, запечатаната непрозрачна опаковка включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, опис на представените документи, и ценовото предложение на участника.
4. Съгласно чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, за всяка обособена позиция (№ 1 и № 2), за която се подава офертата се представят поотделно комплектувани технически предложения и ценови предложения.
5. Разпоредбата на чл. 47 от ППЗОП е императивна и неспазването ѝ при комплектуване на документите за участие е основание за отстраняване от процедурата.
6. Офертата следва да бъде представена на адреса, посочен в обявата за обществената поръчка преди часа и датата, посочени като краен срок за представяне на оферти. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.
7. Съгласно чл. 48, ал. 3 от ППЗОП, оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с

нарушена цялост, няма да бъдат приемани от възложителя.

8. Указания за подготовка на Техническо предложение:

Към документацията за обществената поръчка, възложителят предоставя образец на Техническо предложение, който е приложим за обособена позиция № 1 и № 2. Изискванията за подготовка на техническото предложение са еднакви за обособени позиции № 1 и № 2. Всеки образец е изготвен при спазване изискванията на чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП и не се допускат промени по условията, описани в него.

При попълване на образеца се означава обособената позиция, за която се отнася предложението.

В тази част от офертата се представя техническо предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и се декларира съгласие с клаузите на проекта на договор и срок на валидност на офертата.

Неспазването на изискванията на Възложителя относно изготвянето на техническото предложение, както и включването на условия в противоречие с техническата спецификация или проекта на договор за възлагане на поръчката, представляват самостоятелни основания за отстраняване от процедурата по съответната обособена позиция.

9. Указания за подготовка на Ценово предложение:

В опаковката участникът поставя своето ценово предложение за изпълнение на поръчката по Образец на Възложителя.

Предложената отстъпка е обвързваща за целия срок на изпълнение на поръчката.

Ценовото предложение (предложената отстъпка) се попълва четливо и без зачерквания, с цифри и думи.

Предлаганият процент отстъпка следва да бъде най-много с един знак след десетичната запетая.

Предлаганият процент отстъпка е еднакъв за всички видове горива и смазочни материали, посочени в техническата спецификация.

При разминаване на стойност, изписана с думи, и стойност, изписана с цифри, се присема стойността, изписана с думи.

Участник, който представя оферта за повече от една обособена позиция, следва да приложи в опаковката ценово предложение за всяка една от позициите.

При изготвяне на офертата всеки Участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя на обществената поръчка, посочени в настоящата документация.

V. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. По отношение комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП, разглеждането на офертите (в това число предварителния подбор и оценката на офертите), класирането на участниците и прекратяването на процедурата се прилагат разпоредбите на чл.97, ал. 1 – 4 от ППЗОП и чл. 51 – 61 от ППЗОП.
2. **Критерий за възлагане на поръчката:**
 - 2.1. Икономически най-изгодната оферта в настоящата процедура се определя въз основа на критерия, посочен в чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП - „**НАЙ-НИСКА ПЕНА**“.
 - 2.2. **На оценка подлежи всяко предложение на допуснатите участници,**

отговарящо на изискванията на възложителя, заложени в настоящата документация.

- 2.3. Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база критерий за възлагане „**НАЙ-НИСКА ЦЕНА**“.
- 2.4. Така избраният критерий се отнася и прилага за **обособена позиция № 1 и обособена позиция № 2.**

VI. КОМУНИКАЦИЯ И ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ:

Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник за всяко своето решение в случаите, предвидени в ЗОП.

Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица/участниците е в писмен вид, на български език и се извършва чрез:

- а) връчване лично срещу подпис или
- б) по електронен път (по електронна поща) - на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците адреси;
- в) по факс на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците номера, или
- г) по пощата или чрез куриерска служба - до посочения от заинтересованото лице/участника адрес, удостоверено с известие за доставяне, или
- д) чрез комбинация от средствата по букви „а“ - „г“.

Обменът на информация при връчването лично срещу подпис се извършва от страна на Възложителя чрез лицата за контакти, посочени в обявата. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт, посочени в запитването/офертата на участника.

При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите на Възложителя, посочени в обявата и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането. При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите на съответния участник, посочени от него в офертата му и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

При промяна в посочения адрес, електронна поща или факс за кореспонденция, участниците са длъжни в срок до 24 часа да уведомят възложителя.

Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или не уведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците и основанията за нейното прекратяване, които не са разглеждани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.